

POLITICA EDITORIALĂ

a Asociației Obștești Proiectul Media „Cu Sens”

(în redacție nouă)

20 octombrie 2026

CUPRINS

INTRODUCERE	2
VIZIUNE EDITORIALĂ	2
PRACTICA JURNALISTICĂ	3
COMPORTAMENTUL PROFESIONAL AL JURNALIȘTILOR ÎN SPAȚIUL PUBLIC	5
COMPORTAMENTUL JURNALISTULUI CA PERSOANĂ PRIVATĂ/EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE	5
REGULI DE REDACTARE	8
REGULI DE COMPORTAMENT ÎN INTERIORUL REDACȚIEI	11
APLICAREA DOCUMENTULUI DE POLITICI EDITORIALE	12
DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII	12

1. INTRODUCERE

Prezentul document de politică editorială stabilește principiile de bază ale activității redacției AO Proiectul media „Cu Sens”, în continuare CU SENS, precum și regulile de comportament ale angajaților și colaboratorilor în raport cu colegii, cu conducerea, cu sursele sau cu publicul.

Prezentul document este obligatoriu pentru tot staff-ul editorial: reporteri, editori, producători, cameramani, editori imagine, video-graficieni. Colaboratorii redacției cad sub incidența acestui document în măsura presupusă de activitatea lor.

2. VIZIUNE EDITORIALĂ

2.1 Misiunea

Publicăm subiecte de interes public, care au drept scop de a demasca corupția, abuzul de putere, crima organizată, încălcarea drepturilor omului și alte ilegalități care afectează cetățenii Republicii Moldova.

2.2 Ce ne face unici:

Ne distingem de restul mass-media prin:

- concentrarea eforturilor editoriale asupra investigațiilor în format video;
- verificarea riguroasă a faptelor și datelor înainte de publicarea subiectelor;
- utilizăm formate noi, adaptate obiceiurilor de consum media a generației SCROLL.

2.3 Publicul țintă

- Cetățenii Republicii Moldova, cu vârsta cuprinsă între 20-50 de ani, studii superioare, vorbitor de română și rusă.
- Autorități și factori de decizie, cu așteptarea ca acestea să se autosesizeze și să acționeze pentru eliminarea încălcărilor legii;
- Indirect, ne adresăm și comunități jurnalistice, prin promovarea jurnalismului de investigație în format video.

2.4 Valorile editoriale

Valorile noastre editoriale sunt:

- credibilitatea;
- acuratețea faptelor;
- originalitatea subiectelor abordate;
- imparțialitatea și echidistanța;
- inovația.

2.6 Principalele noastre domenii de interes

- Corupția
- Crima organizată

- Conflictele de interese
- Achizițiile publice
- Evaziunea fiscală
- Spălarea banilor
- Contrabanda
- Încălcarea drepturilor omului
- Procesul electoral
- Finanțarea partidelor

2.7 Aria geografică

Materialele noastre respectă următorul focus geografic:

Întreg teritoriul Republicii Moldova

3. PRACTICA JURNALISTICĂ

3.1. Culegerea informațiilor:

În activitatea noastră editorială, culegem și verificăm informații.

Sursele noastre de informații trebuie să fie întotdeauna legitime. Informațiile noastre:

- sunt culese de reporteri din baze de date și munca pe teren;
- provin din interviuarea surselor;
- provin din documente oficiale;
- provin din opiniile experților;
- sunt furnizate de instituțiile publice;
- sunt semnalate de urmăritorii noștri;
- sunt culese din știri și rapoarte.

3.2 Verificarea informațiilor (Fact-checking)

Verificarea informațiilor se face în interiorul redacției, de către un fact-checker specializat, instruit în cadrul unor traininguri OCCRP. Astfel, procesul de verificare a informațiilor decurge conform standardelor internaționale.

3.3. Citarea surselor

- Citarea surselor din care provin informațiile este obligatorie.
- Oferim, în mod excepțional, protecția anonimatului surselor a căror dezvăluire le pune în pericol viața sau integritatea corporală sau le periclitează cariera profesională.
- Nu se recurge la surse anonime decât în cazul în care informația nu poate fi obținută sau confirmată din surse deschise.
- Informația oferită de surse care solicită anonimatul se supune verificărilor suplimentare.

Totodată, atunci când unei surse îi acordăm anonimatul, redacția explică publicului, în materialul jurnalistic, motivele care justifică această decizie, fără a dezvălui informații care ar putea duce la identificarea sursei sau i-ar putea compromite siguranța.

- Reporterul poate proteja identitatea sursei sale și față de editor, fact-checker, dar trebuie să ofere acestuia acces la documentele primare pe care se bazează materialul. Anonimatul este oferit dacă reporterul poate dovedi veridicitatea informațiilor din alte surse.
- În cazul în care se oferă anonimat unei surse care face declarații înregistrate audio și/sau video, se păstrează brutul original.
- Încercăm să menținem echilibrul de gen al surselor (femei/bărbați) ori de câte ori este posibil. În alegerea surselor primează, însă, competența și relevanța sursei pentru subiectul respectiv.

3.4. Utilizarea dispozitivelor speciale

- Informațiile se culeg, în majoritatea cazurilor, din surse deschise și oficiale.
- Este permisă utilizarea dispozitivelor speciale (cameră ascunsă, microfon ascuns) doar în cazurile în care metodele clasice și sursele deschise nu pot conduce la documentarea subiectului.
- Publicul nostru este avertizat, de fiecare dată, că au fost utilizate dispozitive speciale de înregistrare.

3.5 Prezumția de nevinovăție

- Respectăm în orice situație prezumția de nevinovăție. Nicio persoană nu va fi etichetată până la pronunțarea unei sentințe juridice definitive. Vom folosi expresii precum „suspectat”, „bănuț”, „vizat într-un dosar”, etc.
- Folosim sintagme precum „În cazul în care va fi găsit vinovat, riscă o pedeapsă cu...”
- Nu vom ilustra materialele cu imagini care prezintă persoanele suspectate sau condamnate pentru fapte penale în poziții umilitoare.

3.6 Echilibru și echidistanță

- Prezentăm punctul de vedere al tuturor părților implicate într-un subiect, în același material și depunem eforturi rezonabile pentru a-l obține. Atunci când nu reușim să obținem acest punct de vedere în timp util, arătăm eforturile depuse pentru a-l obține.
- Acordăm tratament egal (vizibilitate, ton neutru, nivel de reprezentare) tuturor părților implicate.

3.7 Protecția grupurilor vulnerabile

- Acordăm protecție sporită grupurilor vulnerabile.
- Nu menționăm numele sau alte date de identificare și protejăm identitatea victimelor unor infracțiuni cu violență, în special în cazul violențelor sexuale.
- Nu menționăm numele sau alte date de identificare și protejăm imaginea minorilor, aflați fie în situație de victimă, fie în situație de infractor.
- Nu menționăm etnia, starea socială, starea de sănătate a unei persoane decât atunci când este relevantă pentru subiect.

- Nu tratăm în mod senzațional și nu dăm detalii despre accidente, crime și sinucideri. Nu prezentăm detalii morbide despre astfel de cazuri. Nu dăm detalii despre tehnicile folosite în cazuri de sinucidere.
- Pentru publicarea fotografiilor sau interviurilor video cu persoane care fac parte din grupurile vulnerabile se solicită acordul în fața camerei sau acordul în scris al acestora.

4. COMPORTAMENTUL PROFESIONAL AL JURNALIȘTILOR ÎN SPAȚIUL PUBLIC

4.1 Participarea în capacitate jurnalistică la evenimente publice

- Participăm la evenimentele publice (conferințe de presă, congrese, recepții, celebrări oficiale) doar în calitate de jurnaliști, adică în scop profesional.
- La evenimentele oficiale, purtăm la vedere ecusonul sau alte însemne care ne identifică drept jurnaliști CU SENS.
- Comportamentul este, în astfel de circumstanțe, decent și neutru.

4.2 Situațiile conflictuale, opiniile personale

- Participăm la evenimente de stradă sau în situații cu potențial de conflict (proteste, manifestații de stradă) doar în calitate de jurnaliști și în scopul documentării pe teren.
- Ne vom abține de la exprimarea în public a opiniilor personale, căci acest lucru poate afecta credibilitatea și independența publicației.

4.3 Siguranța jurnaliștilor în exercitarea activității profesionale

- CU SENS consideră siguranța fizică, psihologică și digitală a jurnaliștilor și colaboratorilor săi o prioritate în desfășurarea activității editoriale.
- Înaintea documentării unor subiecte sau a deplasărilor care pot implica riscuri sporite, conducerea editorială, împreună cu membrii echipei implicați, evaluează riscurile potențiale și stabilește măsurile de prevenire și protecție necesare. În funcție de natura activității, aceste măsuri pot include:
 - stabilirea unui plan de comunicare și a unor persoane de contact în timpul deplasărilor;
 - evitarea deplasărilor individuale în zone sau situații cu risc ridicat;
 - utilizarea echipamentelor de protecție, atunci când circumstanțele o impun;
 - protejarea dispozitivelor, conturilor, datelor și comunicațiilor profesionale;
 - consultarea unor specialiști sau organizații de profil în cazul amenințărilor, intimidărilor ori altor incidente de securitate.
- Niciun jurnalist sau colaborator nu este obligat să își pună în pericol nejustificat viața, sănătatea sau integritatea fizică pentru realizarea unui material jurnalistic. Jurnaliștii și colaboratorii sunt încurajați să semnaleze imediat conducerii editoriale amenințările, hărțuirea, intimidarea, atacurile digitale sau alte situații care le pot afecta siguranța.
- În cazul unor incidente, conducerea CU SENS analizează circumstanțele și identifică măsurile de sprijin adecvate, inclusiv asistență juridică, psihologică sau de securitate, în funcție de gravitatea situației și de resursele disponibile.

- CU SENS recunoaște impactul psihologic pe care îl poate avea documentarea subiectelor sensibile, expunerea la violență, amenințări sau hărțuire și încurajează un mediu de lucru în care membrii echipei pot solicita sprijin fără teama de stigmatizare.
- Măsurile tehnice privind protecția datelor, a dispozitivelor și a comunicațiilor sunt detaliate în Politica de securitate informațională a CU SENS și în alte proceduri interne aplicabile.

4.3 Premii și beneficii

- Nu acceptăm premii și distincții decât din partea unor organizații profesionale de media, a unor instituții naționale sau internaționale cu interes legitim în jurnalism, pentru concursuri la care am participat voluntar și deliberat, la care participarea a fost deschisă tuturor jurnaliștilor și jurizarea s-a realizat în condiții transparente.
- Aceeași regulă se aplică în cazul burselor, excursiilor de studii și stagiilor de pregătire.
- Orice astfel de ofertă de premiere se discută cu conducerea CU SENS înainte de a fi acceptată sau refuzată.

5. COMPORTAMENTUL JURNALISTULUI CA PERSOANĂ PRIVATĂ/EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE

5.1 Activitatea politică

- Orice persoană are opinii și simpatii politice, care pot fi exprimate prin vot, singura formă de participare la viața politică acceptată în redacția CU SENS. Nu acceptăm în echipă colegi care își exprimă deschis viziunile politice, care au apartenențe politice, chiar și în calitate de simplu membru de partid.
- Este interzisă participarea activă la campania electorală a oricărui partid, indiferent de calitate (candidat, consilier, voluntar, membru al staff-ului electoral etc.)

5.2 Colaborările cu alte organizații

- Se permit colaborările editoriale cu alte instituții media independente (televiziuni ziare, site-uri), cu ONG-uri sau cu organizații internaționale. În astfel de cazuri, jurnalistul trebuie să înștiințeze conducerea CU SENS despre aceste colaborări. Totodată, nu trebuie să utilizeze resursele CU SENS, să lucreze în afara timpului normat de lucru, fără să angajeze în niciun caz resursele redacției.
- Sunt acceptate și colaborările care rezultă din parteneriate stabilite de CU SENS sau ca parte a unor proiecte editoriale care implică și alte organizații, aprobate de conducerea CU SENS.
- Sunt de asemenea, acceptate, colaborările în domenii care nu au legătură cu activitatea editorială a CU SENS (culturale, hobby, etc).
- Ca măsură de precauție, orice propunere de colaborare se discută în prealabil cu conducerea CU SENS.

5.3 Relațiile cu mediul de afaceri

- La angajare, angajații CU SENS trebuie să dezvăluie conducerii orice legătură cu mediul de afaceri (relații de proprietate, deținere de pachete semnificative de acțiuni, relații de rudenie cu proprietarii), în scopul evitării conflictului de interese. Declarația se actualizează ori de câte ori apare o schimbare în situația jurnalistului. Conducerii CU SENS îi revine sarcina de a se asigura că, prin alocarea sarcinilor editoriale, nu va plasa angajatul într-o situație evidentă de conflict de interese (de exemplu, să relateze despre o companie sau un domeniu în care acesta are interese pecuniare).
- Poziția de angajat CU SENS cu sarcini editoriale este incompatibilă cu orice poziție de comunicare, PR sau consultanță în mediul de afaceri.

5.4 Cadouri și beneficii

Aplicăm în această direcție prevederile Ghidului practic privind Conflictul de interese în activitatea jurnaliștilor al Consiliului de Presă din Republica Moldova.

(<https://consiliuldepresa.md/upload/ghid-conflictul-de-interese-in-activitatea-jurnalistilorpdf-5adf9777c4430.pdf>)

5.4.1 Daruri și alte foloase

- Nu solicităm și nu primim niciodată, de la nimeni, bani sau alte foloase, pentru a ne îndeplini obligațiile editoriale.
- Nu cerem și nu primim bani sau alte foloase de la surse sau de la persoanele care ne oferă spre publicare diferite informații.
- Putem păstra daruri simbolice precum obiectele promoționale (pixuri, agende, etc), obiecte legate de practicarea meseriei (suporturi pentru cărțile de vizită, stickuri de memorie), obiecte de birou (câni, suporturi de creioane) sau obiecte simbolice (felicitări, mărtișoare etc). Valoarea darului nu trebuie să depășească 100-200 de lei.
- Există cazuri în care refuzarea unui dar constituie o încălcare a cutumelor culturale locale și o jignire adusă celui ce face darul (de exemplu, când un artist își oferă opera - o carte, un tablou). În astfel de cazuri, jurnalistul va primi darul, dar îl va preda conducerii redacției, cu detalii privind împrejurările în care i-a fost oferit. Astfel de daruri vor fi valorificate de către redacție, prin licitație sau donații caritabile.
- Nu folosim legitimația de presă sau calitatea de angajat CU SENS pentru a obține, pentru noi sau pentru terți, tratament preferențial sau beneficii din partea oricărei instituții (guvernamentale sau comerciale) sau organizații.

5.4.2 Mica sau marea ospitalitate

- Când participăm la dejunuri, prânzuri sau cine, la recepții sau alte forme de socializare, nu trebuie să afectăm, prin comportamentul nostru, credibilitatea proprie sau a redacției.
- Vom da curs invitațiilor la astfel de evenimente sociale doar dacă ocazia este valoroasă din punct de vedere informațional sau este impusă de protocol. Vom refuza invitațiile în locuri prea luxoase și ne vom achita singuri consumația, care trebuie să rămână modestă (cafea, răcoritoare).

- Refuzăm de principiu invitațiile la petreceri de "socializare" (weekenduri, petreceri, excursii etc), deoarece ele pot influența sau pot fi percepute ca influențând neutralitatea jurnalistului și a redacției.
- Este acceptabilă participarea la evenimente sau traininguri cu costurile acoperite de organismele profesionale ale jurnaliștilor sau alte asociații civice, a căror agendă și finanțare este transparentă și nechestionabilă. Acordul pentru participarea la astfel de evenimente este dat de conducerea CU SENS.

5.4.3 Deplasările

- Nu participăm la deplasări de serviciu ale căror costuri sunt plătite de altcineva. Chiar atunci când sponsorul specifică expres că nu condiționează deplasarea de un conținut favorabil al materialului jurnalistic, există riscul ca astfel de așteptări să existe sau ca percepția publică să lucreze în defavoarea noastră.
- În cazuri excepționale (vizite de studiu organizate de instituții internaționale, premii obținute la concursuri care constau în astfel de vizite etc), la publicarea materialelor se va menționa explicit cine a suportat costurile deplasării și în ce context (numele programului sau concursului).
- Regulile se aplică și în cazul deplasărilor jurnaliștilor care îi însoțesc pe demnitari în vizitele în străinătate.
- Excepțiile de la aceste reguli se discută, de la caz la caz, cu conducerea CU SENS.

5.4.4 . Publicitatea și promovarea de produse

- Jurnaliștii CU SENS nu utilizează calitatea lor profesională sau imaginea redacției pentru a promova, în nume propriu, produse, servicii ori interese comerciale care ar putea compromite independența și credibilitatea jurnalistică.
- CU SENS poate desfășura activități publicitare și poate încheia parteneriate comerciale, cu condiția respectării independenței editoriale și a separării clare dintre conținutul jurnalistic și cel comercial.
- Conținutul publicitar, sponsorizat sau realizat în cadrul unui parteneriat comercial este identificat vizibil și neechivoc, prin mențiuni precum „Publicitate”, „Conținut sponsorizat”, „Parteneriat comercial” sau alte formulări echivalente, adaptate formatului de publicare.
- Publicul trebuie să poată distinge cu ușurință materialele jurnalistice produse independent de CU SENS de materialele cu caracter comercial, indiferent dacă acestea sunt publicate pe site, pe rețelele sociale sau pe alte platforme administrate de redacție.
- Partenerii comerciali, sponsorii și finanțatorii nu pot influența selectarea subiectelor jurnalistice, documentarea, concluziile investigațiilor sau deciziile editoriale. Acceptarea unei colaborări comerciale nu garantează un tratament editorial favorabil și nu poate împiedica investigarea unui subiect de interes public.
- Orice propunere de colaborare comercială este evaluată înainte de acceptare, inclusiv din perspectiva potențialelor conflicte de interese și a riscurilor pentru independența și credibilitatea CU SENS.

5.4.5. Relațiile de familie sau sociale

- Jurnalistul CU SENS nu va relata niciodată despre subiecte în care membri ai familiei sale - rude de sânge sau prin alianță - sunt parte. Aceeași regulă se aplică și în cazul prietenilor apropiați.
- În momentul angajării, jurnalistul declară dacă are rude în instituții de stat, în partide politice, în companii (în poziții de decizie), în alte mass-media sau dacă există alte potențiale surse de conflict de interese. Declarația se actualizează ori de câte ori situația jurnalistului suferă schimbări.
- Fiecare conflict de interese declarat sau identificat de conducerea CU SENS se soluționează în mod individual.

5.5. Comportamentul pe rețelele sociale

- Orice persoană are dreptul la libertate de opinie și libertate de exprimare și CU SENS sprijină aceste drepturi prin toată activitatea sa. Angajații CU SENS trebuie să fie conștienți de faptul că postările lor pe rețelele sociale se reflectă și asupra redacției și pot fi interpretate ca poziții ale acesteia. Ca atare, în activitățile de pe rețelele sociale vom da mereu dovadă de reținere și spirit critic. Ne vom abține de la a promova sau sprijini fățiș produse sau persoane.
- Vom folosi permanent un limbaj decent.
- Ne vom abține de a posta pe rețelele de socializare amănunte despre munca noastră și despre etapa la care se află procesul de documentare al investigațiilor.

5.6 Clauza de confidențialitate

- Salariatul este obligat să nu divulge informația confidențială care i-a fost încredințată sau în posesia căreia a intrat în cadrul activității sale la CU SENS.
- Considerăm ca fiind confidențială orice informație ce are legătură directă sau tangențială cu activitatea editorială sau în legătură cu alte persoane, finanțatori sau agenți economici cu care CU SENS s-a aflat, se află sau intenționează să intre în relații juridice etc..
- Excepție face doar informația caracterul deschis al căreia a fost stipulat expres și informația ce nu poate fi considerată confidențială în conformitate cu legislația în vigoare.
- Detaliile privind asigurarea confidențialității se prezintă angajaților printr-un document specific, care devine anexă la contractul de muncă.

6. REGULI DE REDACTARE

6.1 Legalitate

- Tot ce scriem și publicăm se face cu respectarea legii și a documentelor de reglementare și auto-reglementare.
- În activitatea sa editorială, CU SENS respectă prevederile Codului Deontologic al Jurnalistului din Republica Moldova.
(<http://www.consiliuldepresa.md/upload/cod-deontologic-al-jurnalistului-din-republica-finalpdf-5a46373b58c82.pdf>)

6.2 Specificul conținutului

Materialele noastre prezintă cu acuratețe și în profunzime fenomenele/ilegalitățile pe care le investigăm. Căutăm și expunem:

- Cauzele problemelor/ilegalităților relatate
- Legături între persoane și fapte
- Fenomene care duc la încălcarea legii

6.3 Genul materialelor

Materialele noastre se concentrează asupra unor categorii specifice:

- Cetățeni ai Republicii Moldova
- Autoritățile locale și centrale
- Partidele politice
- Grupuri criminale organizate
- Oligarhii
- Mediul de afaceri
- Justiție
- Etc.

În volumul articolelor noastre, ponderile sunt după cum urmează:

- Guvernarea > 50%
- Istории umane 30%
- Grupuri criminale organizate 10%
- Partide politice 10%

Realizăm și publicăm următoarele tipuri de materiale:

Pentru site:

- investigații - text/foto/video/infografice
- reportaje: text/foto/video
- #PeScurt: text/video
- #VERIFICAT: text/video
- #ProContra: text/video
- #Explicat: text/video
- documentare: text/foto/video
- profiluri pentru platforma Parlamentul Virtual
- transmisiuni live: text/video

Pentru rețelele sociale:

- anunțuri: text/foto/video
- teasere: text/foto/video

- infografice: text
- subiecte video: text/video
- follow up: text/foto/video.

6.3.1. Diferențierea tipurilor de conținut

- CU SENS face o distincție clară între materialele jurnalistice de informare și investigație, conținutul de opinie și materialele publicitare.

- Materialele realizate în colaborare cu alte redacții sau jurnaliști independenți respectă standardele editoriale ale CU SENS, iar contribuțiile externe sunt atribuite corespunzător.

6.4 Tonul materialelor

- Tonul materialelor noastre este neutru, adecvat unui public educat.
- Materialele sunt redactate într-un stil explicativ, ajutând la înțelegerea unor informații adeseori complicate.

6.5 Limba

De regulă publicăm subiectele noastre în limba română, dar le putem subtitra, după caz, în limba rusă și/sau în engleză.

6.6. Grafia

Grafia utilizată în toate materialele produse de CU SENS în limba română este grafia recomandată de Academia Română, cu folosirea diacriticelor. Nu folosim "â" la transcrierea fonetică a numelor de persoane și localități.

6.7 Denumirile de instituții

În materialele noastre, folosim denumirea întreagă și corectă a instituțiilor despre care relatăm atunci când le numim pentru prima oară. Menționăm în paranteze acronimul, cu majuscule. În corpul materialului putem folosi acronimul doar după ce numele întreg și corect al instituției a fost menționat.

6.8 Numele de persoane

- În materialele noastre, persoanele sunt desemnate prin numele lor, fără formule de politețe (domnul/doamna). Se menționează mai întâi prenumele, apoi numele, urmat de funcția în care este prezent în material (de exemplu: „președinte al Parlamentului”, etc). Ulterior, în material, persoana poate fi desemnată fie doar prin numele de familie, fie prin funcția sa.
- Folosim formulele de politețe uzuale în cazul interviurilor. (De exemplu: „Domnule Ionescu, cum explicați că ...”).
- Putem folosi formulele de protocol în cazul funcțiilor bisericești sau caselor regale („Preafericitul Patriarh Daniel”, „Înalt Prea Sfințitul Mitropolit Vladimir”, etc).

6.9. Exprimări acceptate în chestiuni aflate în dispută

- În relatările despre teritoriile din stânga Nistrului folosim termenii conformi cu Legea 172/2005 cu privire la prevederile de bază ale statutului juridic special al localităților din stânga Nistrului.
- Denumim „regiunea transnistreană” și nu „Transnistria” și ne abținem de la a credita ideea că instituțiile și funcțiile oficiale locale („republică”, „președinte”, „legislație”) sunt legitime. Se recomandă folosirea expresiei „așa-zisa/zisul” atunci când vorbim despre administrația din stânga Nistrului.
- Kosovo - Republica Moldova nu a recunoscut statalitatea regiunii Kosovo, desprinsă de Serbia. Ne referim la acest teritoriu prin numele său.
- Abhazia, Osetia, Nagorno-Karabakh - pentru desemnarea acestor regiuni se utilizează terminologia elaborată în comun cu Georgia, Armenia .
- Ne referim la Crimeea drept „regiune ucraineană anexată”.
- Nu folosim termenul de „teroriști” atunci când vorbim de facțiuni aflate în conflict. Putem însă vorbi despre „acte de terorism” sau „atacuri teroriste” atunci când autoritățile s-au pronunțat deja asupra caracterului terorist (intenția de a semăna spaimă și dezordine) al respectivelor atacuri.
- Nu folosim termenul „Statul Islamic” când vorbim despre gruparea ISIS, nu vrem să acredităm ideea „statalității” grupării sau să asociem ideea de „stat islamic” (cum ar fi Iranul, de exemplu) cu ideea de acte violente, război și atacuri teroriste.

6.10 Arhivare și utilizarea materialelor de arhivă

Toate materialele filmate se arhivează, cu cuvinte cheie, conform sistemului de arhivare al CU SENS. Este în responsabilitatea reporterilor să se asigure că materialele filmate au fost arhivate.

6.11 Utilizarea materialelor preluate din alte surse

Utilizarea materialelor vizuale, preluate din alte surse, se face întotdeauna cu menționarea sursei, cu excepția celor oficiale. Dacă materialul este preluat de pe rețele sociale (inclusiv, platforme precum YouTube), se menționează acest lucru.

- Înainte de publicare, verificăm autenticitatea, proveniența, data și contextul materialelor preluate, în funcție de natura și relevanța acestora.
- Informațiile provenite din alte instituții media, de pe rețelele sociale, din comunicate de presă sau din materialele furnizate de persoane și organizații externe nu le considerăm automat verificate doar pentru că au fost publicate anterior.
- Sursele materialelor preluate sunt menționate clar, cu excepția situațiilor în care divulgarea lor ar încălca obligațiile de confidențialitate sau de protecție a surselor jurnalistice.
- Responsabilitatea pentru decizia de publicare și pentru respectarea standardelor editoriale revine redacției CU SENS.

6.12 Structura materialelor

Materialele noastre video respectă, de regulă, următoarea structură:

- Intro
- Titlu
- Stand-Up
- Promo donații pentru CU SENS (Facebook/Youtube)
- Bete
- Sincroane
- Infografice

Materialele pot avea și alte structuri, în funcție de subiect. Indiferent de structura aleasă, materialele trebuie să includă menționarea tuturor părților implicate în conflict, datele inițiale, citate care sprijină teza articolului și documentele pe care se bazează argumentele noastre.

6.13. Corectarea erorilor, sesizările publicului și dreptul la replică

CU SENS își asumă responsabilitatea pentru corectitudinea informațiilor publicate și pentru examinarea sesizărilor referitoare la eventualele erori sau încălcări ale standardelor jurnalistice.

- Semnalarea erorilor și depunerea sesizărilor:

Orice persoană poate semnala o posibilă eroare factuală, o informație inexactă sau o presupusă încălcare a normelor deontologice prin intermediul adresei de e-mail echipa@cusens.md, publicată pe site-ul CU SENS.

Sesizările sunt examinate de persoana responsabilă editorial, în funcție de natura problemei semnalate. Dacă este necesar, sunt consultați autorul materialului, editorul și documentele sau sursele pe care s-a bazat publicarea.

- Corectarea erorilor:

Atunci când este confirmată o eroare factuală, CU SENS o corectează într-un termen rezonabil, în funcție de natura și gravitatea acesteia, în funcție de circumstanțele concrete și de normele legale și deontologice aplicabile.

Corectările care modifică în mod semnificativ înțelegerea materialului sunt semnalate public, printr-o notă de corectare sau o mențiune vizibilă, care explică natura modificării.

În cazul materialelor publicate pe site, nota de corectare este inclusă în materialul respectiv.

Pentru materialele video sau publicate pe rețelele sociale, redacția stabilește modalitatea adecvată de informare a publicului, ținând cont de posibilitățile tehnice ale platformei.

Corectarea unei erori nu presupune eliminarea automată a materialului din arhiva publică.

- Dreptul la replică și rectificare:

Persoanele care consideră că un material publicat de CU SENS conține informații factuale inexacte sau le afectează drepturile pot solicita rectificarea informațiilor ori exercitarea dreptului la replică, în condițiile legislației și ale Codului deontologic al jurnalistului din Republica Moldova.

- Responsabilitate și transparență:

Responsabilitatea pentru examinarea sesizărilor editoriale și pentru decizia privind corectarea materialelor revine editorului responsabil de conținutul respectiv.

6.14. Moderarea comentariilor publicului

CU SENS încurajează exprimarea liberă a opiniilor, dialogul și dezbaterile constructive în spațiile de comentarii asociate materialelor publicate pe site și pe platformele de socializare administrate de redacție.

Comentariile publicului sunt, de regulă, moderate până și după publicare, după caz, prin intermediul instrumentelor disponibile pe fiecare platformă. În anumite situații, redacția poate utiliza filtre automate sau alte mecanisme de moderare preventivă, în funcție de particularitățile platformei și de riscurile asociate conținutului.

CU SENS nu acceptă comentarii care conțin:

- discurs de ură, discriminare sau incitare la violență;
- amenințări, intimidare sau hărțuire;
- afirmații defăimătoare;
- divulgarea nejustificată a datelor personale sau încălcarea vieții private;
- conținut care încurajează violența ori alte fapte ilegale;
- alte mesaje care încalcă legislația sau normele deontologice aplicabile.

Redacția își rezervă dreptul de a ascunde sau elimina comentariile care încalcă aceste reguli. În cazul încălcărilor repetate sau grave, CU SENS poate restricționa accesul utilizatorilor la funcția de comentare, în limitele permise de platformele utilizate.

Moderarea comentariilor se realizează fără discriminare și nu urmărește eliminarea opiniilor critice la adresa CU SENS, a jurnaliștilor sau a persoanelor și instituțiilor vizate în materialele publicate, atâta timp cât acestea respectă regulile stabilite.

În cazul subiectelor deosebit de sensibile, când există riscul unor încălcări grave ale drepturilor persoanelor, redacția poate decide limitarea temporară sau dezactivarea comentariilor.

Persoanele care consideră că un comentariu a fost moderat în mod nejustificat pot solicita reexaminarea deciziei prin intermediul adresei de e-mail echipa@cusens.md.

7. REGULI DE COMPORTAMENT ÎN INTERIORUL REDACȚIEI

Redacția CU SENS este o echipă, bazată pe respect reciproc și cooperare.

7.1 Relațiile cu colegii

- Relațiile cu colegii au la bază respectul reciproc, cooperarea și ajutor reciproc.
- În relaționarea cu colegii folosim mereu un ton prietenos și politicos.
- Încurajăm schimbul deschis de argumente și polemicele principiale, dar acestea trebuie să se mențină în zona limbajului decent și a respectului pentru libertatea de opinie a celuilalt.

7.2 Relațiile cu superiorii

- Relațiile cu superiorii au la bază încrederea și respectul reciproc, dar și respectul față de disciplina redacțională. Criticile și observațiile editoriale nu sunt considerate cenzură, dar acestea trebuie să fie întemeiate și argumentate.

- Respectăm principiul co-responsabilității (responsabilitatea împărtășită asupra calității produsului jurnalistic). Editorului îi revine, însă, decizia finală asupra formei și conținutului materialelor publicate și, ca atare, responsabilitatea finală pentru calitatea acestora.

7.3 Independența deciziilor editoriale

- CU SENS își desfășoară activitatea jurnalistică în mod independent, fără ingerințe din partea finanțatorilor, donatorilor, sponsorilor, partenerilor comerciali, autorităților publice, partidelor politice sau altor persoane și organizații externe.
- Deciziile privind selectarea subiectelor, documentarea, verificarea informațiilor, formularea concluziilor și publicarea materialelor aparțin exclusiv echipei editoriale, în conformitate cu prezenta Politică și cu standardele deontologice aplicabile.
- Finanțarea unui proiect sau încheierea unui parteneriat nu oferă finanțatorului ori partenerului dreptul de a aproba, modifica, bloca sau influența conținutul jurnalistic.
- Conducerea administrativă asigură funcționarea organizației și gestionarea resurselor, cu respectarea autonomiei profesionale a echipei editoriale. Responsabilitățile administrative nu pot fi utilizate pentru a impune modificări editoriale contrare standardelor jurnalistice.
- Orice tentativă de influențare nejustificată a conținutului editorial poate fi semnalată editorului responsabil sau conducerii organizației, iar situația este examinată în vederea protejării independenței redacției.

7.4 Semnalarea neregulilor și nemulțumirilor

- Încurajăm semnalarea și dezbateră în interiorul redacției a neregulilor sau nemulțumirilor, în dorința de a căuta soluții pentru îmbunătățirea activității noastre și a atmosferei din redacție.
- Încurajăm angajații să se adreseze responsabililor ierarhici competenți sau direct conducerii pentru rezolvarea problemelor semnalate în funcționarea redacției sau a nemulțumirilor de ordin personal. Semnalările pot fi făcute direct, verbal sau în scris (și în format electronic). Aceste semnalări vor fi tratate cu toată seriozitatea, cu respectarea discreției necesare în astfel de cazuri.
- Încurajăm angajații să anunțe conducerea cazurile de hărțuire
- Angajații CU SENS au dreptul, conform legii, să se adresa autorităților publice în cazul în care sesizează încălcări ale legii sau violări ale drepturilor lor în interiorul redacției.

8. APLICAREA DOCUMENTULUI DE POLITICI EDITORIALE

- Documentul de politică editorială este aprobată prin ordin de către Administrator.
- El se aduce la cunoștința angajaților în momentul adoptării sale. Documentul este însoțit de o anexă pe care o semnează angajații care au luat cunoștință cu politica editorială.
- El este prezentat potențialilor angajați în perioada premergătoare angajării.
- Aplicarea și respectarea prevederilor sale se face de către responsabili editoriali, pe linie ierarhică.
- Abaterile de la prevederile Documentului de politică editorială se discută între angajați și conducere, până la eliminarea cauzelor care au condus la respectivele abateri. Neglijarea cu

rea-credință a prevederilor prezentului document se sancționează, gradual, în funcție de gravitatea și frecvența încălcărilor, mergând până la desfacerea contractului de muncă.

- Documentul de politică editorială nu este un instrument de coerciție, ci reprezintă viziunea comună a angajaților și conducerii CU SENS asupra standardelor editoriale și de comportament care trebuie să caracterizeze redacția și produsele editoriale ce poartă marca CU SENS.

- Conducerea editorială a CU SENS este responsabilă de monitorizarea aplicării prezentei Politici editoriale și de identificarea situațiilor în care prevederile acesteia necesită clarificări sau actualizări.

- Respectarea standardelor editoriale este evaluată în cadrul activității curente a redacției, inclusiv prin verificarea materialelor înainte de publicare, discuții editoriale și examinarea eventualelor sesizări sau abateri de la regulile stabilite.

- Politica editorială este revizuită la necesitate, ori de câte ori apar schimbări relevante în activitatea redacției, în legislație sau în standardele profesionale aplicabile.

- Procesul de revizuire poate lua în considerare observațiile membrilor echipei, experiența acumulată în aplicarea regulilor, sesizările primite din partea publicului și recomandările organismelor profesionale de autoreglementare.

- Versiunea actualizată a Politicii editoriale este adusă la cunoștința echipei și publicată pe site-ul CU SENS.

9. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

- Documentul de politică editorială poate fi modificat/completat prin ordin aprobat de către Administrator.

- Sugestii privind modificarea documentului pot veni din partea membrilor echipei editoriale.

- Orice sugestie privind activitatea editorială, care nu se regăsește expres în acest document, va fi discutat și completat ulterior.